



«В регистр»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 апреля 2022 года

№ 641-п

О внесении изменения в постановление администрации города Югорска от 04.02.2022 № 186-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, воспитанниками»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 7, 8 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Югорска от 04.02.2022 № 186-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, воспитанниками» изменение, изложив раздел 5 в новой редакции:

**«5. Порядок комплектования дошкольных организаций
воспитанниками»**

5.1. Комплектование дошкольных организаций воспитанниками осуществляется в соответствии с Реестром очередности.

5.2. Количество и соотношение возрастных групп в дошкольных организациях устанавливается Управлением образования исходя из актуального спроса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами и утверждается приказом начальника Управления образования.

5.3. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую или комбинированную направленность. Комплектование групп компенсирующей, комбинированной направленности осуществляется на основании заключения городской психолого-медико-педагогической комиссии.

5.4. Комплектование дошкольных организаций воспитанниками осуществляется в соответствии с закреплёнными дошкольными организациями за конкретными территориями города Югорска с учетом выбранных дошкольных организаций родителями (законными представителями) и наличия права у родителей (законных представителей) специальных мер поддержки при предоставлении детям мест в дошкольных организациях.

5.5. Комплектование дошкольных организаций воспитанниками организуется в два этапа:

5.5.1. Период планового комплектования – распределение и направление детей в дошкольные организации по спискам, сформированным в ГИС Образование Югры на 15 апреля текущего календарного года, для предоставления места с 1 сентября текущего календарного года.

5.5.2. Период доукомплектования на вакантные места, оставшиеся после планового комплектования, и места, высвобождающиеся в дошкольных организациях, в течение всего календарного года.

5.6. Плановое комплектование дошкольных организаций:

5.6.1. Ежегодно в срок до 01 февраля текущего года руководители дошкольных организаций предоставляют специалисту Управления образования план комплектования возрастных групп с 1 сентября текущего календарного года.

5.6.2. Ежегодно с 01 по 28 февраля текущего года специалист Управления образования осуществляет предварительное распределение детей в ГИС Образование Югры, направляет результаты предварительного распределения детей руководителям дошкольных организаций;

5.6.3. Ежегодно с 01 марта по 31 марта текущего года руководители дошкольных организаций информируют родителей (законных представителей) о предварительном распределении детей.

5.6.4. Ежегодно с 01 апреля по 15 апреля текущего года специалист Управления образования распределяет детей в ГИС Образование Югры для

предоставления места с 1 сентября текущего календарного года в соответствии с нормативным правовым актом о закреплении дошкольной организации за конкретными территориями города Югорска с учетом наличия у родителей (законных представителей) права на специальные меры поддержки.

5.6.5. После завершения распределения детей в ГИС Образование Югры для предоставления места с 1 сентября текущего календарного года в течении 5 рабочих дней Управление образования утверждает приказом количество возрастных групп, их направленность, количество воспитанников возрастных группах дошкольной организации.

5.7. Доукомплектование дошкольной организации.

5.7.1. Доукомплектование возрастных групп дошкольных организаций производится на основании личного обращения родителей (законных представителей) в Управление образования.

5.7.2. Для доукомплектования возрастных групп дошкольных организаций определяется очередность детей по дате подачи заявления о постановке на учет в ГИС Образование Югры, с учетом права у родителей (законных представителей) специальных мер поддержки.

5.7.3. Специалист Управления образования систематически (не реже 1 раза в неделю) в течение всего периода доукомплектования анализирует в ГИС Образование Югры наличие вакантных мест в дошкольной организации, предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для получения места в текущем году. При отсутствии таких детей место предлагается ребенку, из числа детей, числящихся в списке детей, поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

5.8. При отказе родителей (законных представителей) от предложенных (предложенного) мест (места) в дошкольных организациях, в период планового комплектования, год зачисления меняется с «текущего» на «желаемый» с сохранением даты постановки на учет. Информация об изменении желаемого года зачисления ребёнка вносится в ГИС Образование Югры. Отказ от направления в дошкольную организацию направляется в Управление образования родителями (законными представителями) по форме согласно приложению 5.

5.9. Если в процессе распределения места в дошкольные организации предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места в дошкольные организации с 01 сентября текущего года, то эти дети переходят в статус «очередников». Они обеспечиваются местами в дошкольных организациях в процессе доукомплектования групп при появлении свободных мест, либо учитываются в списке нуждающихся в

предоставлении места с 01 сентября следующего календарного года, либо им предоставляется возможность получения дошкольного образования в одной из следующих форм:

- в форме семейного образования посредством получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в консультационных центрах дошкольных организаций;
- в негосударственных образовательных организациях;
- в группах кратковременного пребывания детей дошкольных организаций.

В случае выбора вышеуказанной формы дошкольного образования ребенок числится в Реестре очередности и не снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной организации.

5.10. После завершения формирования списка детей в ГИС Образования Югры как в период планового комплектования, так и в период доукомплектования, специалист Управления образования организует выдачу направления в дошкольную организацию.

5.11. Направление выдается специалистом Управления образования в течение всего календарного года при личном обращении родителей (законных представителей) с предъявлением документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и свидетельства о рождении ребенка.

Выданное направление в дошкольную организацию, по форме, утвержденной Административным регламентом, регистрируется специалистом Управления образования в журнале регистрации выдачи направлений в дошкольную организацию (приложение 3).

Информирование родителей (законных представителей) о предоставлении места в дошкольную организацию осуществляется руководителем дошкольной организации по телефону, электронной почте. При невозможности связаться с родителями (законными представителями) по телефону, электронной почте руководитель дошкольной организации извещает о предоставлении места в дошкольной организации, путем направления родителям (законным представителям) уведомления по форме согласно приложению 4 по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением.

5.12. Срок действия направления в дошкольную организацию составляет 30 календарных дней с даты выдачи.

5.13. Направление в дошкольную организацию аннулируется в следующих случаях:

5.13.1. Родители (законные представители) не обратились в Управление образования для получения направления в течение одного месяца после информирования о предоставлении места в дошкольной организации.

5.13.2. Родители (законные представители) не предоставили направление в дошкольную организацию в срок, определенный пунктом 5.12 настоящего раздела.

5.14. После аннулирования направления ребенок включается в Реестр очередности с сохранением даты постановки на учет.

Об аннулировании направления и появлении свободного места руководитель дошкольной организации в течение трех рабочих дней письменно уведомляет специалиста Управления образования.».

2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
главы города Югорска**

С.Д. Голин